



ДГ „Ален мак“ гр. Кочериново,  
ул. „Никола Вапцаров“ №25, тел. 070532221, e-mail: [info-1000074@edu.mon.bg](mailto:info-1000074@edu.mon.bg)

ЗАПОВЕД № 474 / 04.09.2024 г.

На основание чл.258 и чл.259, ал.1, чл. 263 ал.1, т.1, чл.269, ал.1, т.1 от ЗПУО,

решение на ПС № 4 / 09.09.2024, взето с протокол № 7 / 09.09.2024

Одобрение от ОС с протокол № 3 / 05.09.2024

**Утвърждавам:**

Актуализацията на стратегията за развитие на ДГ „Ален мак“ – град Кочериново за периода 2023-2028 г.

В частта:

1. II / 1 / 1.1 – за учебна 2024/2025 година ДГ „Ален мак“ гр. Кочериново функционира с 5 групи, от които 1 ЯГ, 4 възрастови групи и 1 разнo възрастова група в с. Бараково.

ЯГ – 12 деца

Първа/Втора 3-4 год. – 24 деца

Втора/Трета 4-5 год. – 24 деца

Трета/Четвърта 5-6 год. – 24 деца

Разновъзрастова група изнесена група с. Бараково – 25 деца

2. II / 2 / 2.1.1.

2.1.1. Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	*							*
2.	Главен учител	1	*					*		
3.	Старши учител	4	*	*				*	*	
4.	Учител	4	*	*						*
5.	Логопед	1		*						

2.1.2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	ЗАС	1	Средно специално
2.	Помощник-възпитател	7	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели

3.	Готвач	1	Средно
4.	Помощник готвач	1	Средно специално
5.	Шофьор – работник по поддръжка МТБ	1	Средно
6.	Чистач/хигиенист	1	Средно

3. II / 4. / таблица /

3.1. В таблицата в графа Силни страни се добавя т. 4. ДГ разполага с Обособен кабинет за логопед.

3.2. В таблицата в графа Затруднения - премахва се текста „обособен кабинет за логопед“

**Утвърждавам:**

Програмна система на ДГ „Ален мак“ за учебна 2024 / 2025 година

**Определям:**

1. Работна група за мониторинг по изпълнение на Стратегията за развитие на ДГ „Ален мак“ за период 2023/2028 година

**Председател:** Диана Нешева - главен учител

**Членове:** Екатерина Пандурска - старши учител

Елена Шаркова - старши учител

Работната група осъществява мониторинг по изпълнение на стратегията. В края на учебната година изготвя отчет, който се представя на директора не по-късно от 15.06.2025 г. В отчета се включват и предложения за реструктуриране и/или други промени в стратегията, ако такива се налагат.

2. В срок до 20.09.2024. настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в детската градина срещу подпис за сведение и изпълнение от Ек. Пандурска - старши учител.

3. Стратегията за развитие на детската градина да бъде публикувана на интернет страницата на институцията от Венета Георгиева - учител в ДГ „Ален мак“

Контрол по изпълнение на настоящата заповед ще осъществявам лично.

Директор:  
Силвана Редарска



Запознати със съдържанието на заповедта

№ | | | | |